

TINGSTRUP SKOLE**Referat – Skolebestyrelsesmøde****Dato:** onsdag den 26. november 2025**Kl.:** 19.00 – 21.30.**Sted:** Personale rummet

Forældrevalgte: Lærke Kloster, Charlotte Borggaard Grønkjær, Christina Kanstrup Olman, Marie Yde Sloth, Mads Blok, Michael Nørgaard og Morten Øland Frøkjær.

**THISTED KOMMUNE**

Personalerepræsentanter: Helle Thomsen Bech og Mia Kristensen Engstrøm.

Elevrådsrepræsentanter: Caroline Møller 9.B og Sebastian Jessen 7.B.

Ledelse: Lone Broe Christiansen og Brian Kirk Nielsen.

Afbud: Christina Kanstrup Olman

Referent: Lone Broe Christiansen

Ordstyrer: Mads Blok

	Dagsorden	Referat
1.	Tjek ind Valg af ordstyrer. Til punktet er afsat 5 min.	
2.	Elevrådet Til punktet er afsat 10 min.	Der er talt om udearealer. Der er forslag om shelterplads, multibane, padelbane, crossfitt center, sø til mudrace (motionsdag), mountainbikebane, beachvolley (med siddeområde), bålhytte med tavle til undervisning. Der er i forvejen adgang til skaterbane og multibane. Der er lidt crossfit-redskaber ved siden af multibanen. Det kan overvejes at det er noget der kan anvendes i idræt. Det skal matche at udskolingen ikke så ofte er ude i frikvarterer. Det der kommer skal tiltrække de unge – de skal have lyst til at anvende området. Sikkerhed er også et issue. Nysgerrig på hvad andre overbygningsskoler har. Overbygningen har atriumgården – hængekøjer, møbler mm. Elevrådet og ledelsen samarbejder om at finde løsninger på, om det er indendørs eller uden-dørs eller både/og der skal investeres.
3.	Orientering fra: Formanden: -	Formand: Formanden har deltaget i skoleudviklingssamtale.

	Skoleledelsen: - Folkeskolernes dag. Medarbejderne: - Til punktet er afsat 20 min.	Landsmøde i Skole og Forældre – formanden har ikke deltaget. Der er to næstformænd nu – en i øst og en i vest. Danmark burde dermed kunne dækkes. Lønnet formand. Michael var til landsmøde. Ledelsen: Skoleudviklingssamtale med deltagelse af skolechef, konsulent, skolebestyrelsesformand og ledelse. FNOT blev drøftet, ordning med to lærere i klasserne/timerne blev drøftet. FNOT blev drøftet og der er noget ledelsen er nysgerrig på. Der blev talt om ordblinde (10 % på Tingstrup Skole), der blev talt om meddelelsesbog (og adgang for lærere), Børne- og ungestrategien med fællesskab – aktiviteter på tværs af årgange. Personaleomsætning på skolen er noget under gennemsnittet i kommunen. Der blev også talt om personalefravær (næsten halveret på et år) og skoleintro blev drøftet – skal der ske noget nyt, skal eleverne vente med at komme i skole til august i det år de bliver 6 år. Efter devisen at børn skal have lov til at være børn. Drøftelse af systematik i samarbejdet om børn med særlige behov og omkring netværksmøder med andre fagligheder. Det er på tale om lettere adgang til PPR (konsultativ psykolog). Folkeskolernes dag: Ikke voldsomt besøgt. Det vil blive taget op med forvaltning. Der har været massiv udsendelse af breve til indskrivningsforældre. Cromebook vurderes i indskoling. Koldtvandsautomat i mellemtrin er sat op. Der kommer også én i indskoling. Elevrådet i mellemtrin er meget stolte over at deres ønske er hørt. Så snart der er strøm kan automat anvendes. Evaluerings af Fælles Ejendomsservice. Blandt andet er kommunikation en udfordring for skolen. Hunde i indskoling... Ved aflevering og afhentning tager forældre hunde med – der er børn der er bange for hunde og elever der er glade for hunde. Forældre i skolebestyrelsen er enige om at hunde ikke skal ind på skolen. Medarbejdere: Ingen bemærkninger.
4.	Ferieplan for skoleåret 2027 - 2028 - Drøftelse og beslutning. - Se bilag Til punktet er afsat 5 min.	Umiddelbart ikke noget der konflikter. Der er kalkuleret med 200 skoledage. Kommentar: Møde tirsdag efter sommerferien (10/8) – kunne man møde tirsdag d. 4/1 i stedet (flytte mandagen der er fri).

		Bemærkning sendes frem.
5	SFO Klub tilbud - Fremlægning af undersøgelse samt forslag til næste skridt i processen. - Drøftelse og beslutning. Til punktet er afsat 10 min.	Forslag: Der laves et konkret skriv om 3 gange 2 timer ugentligt i eftermiddagstilbud og hvad der skal indgå i tilbuddet. Det skal fremgå at det koster 1000 kr. om måneden. Det skal foregå i mellemtrin, mens morgenSFO fortsat skal foregå i indskolingen. Det kan undersøges, om der er foreninger der har interesse i at byde ind som samarbejdspartner. Der kan være nysgerrighed på bedsteforældre – lave en bank. Hvilke kompetencer kan de byde ind med? Hvis bedsteforældre skal animeres, skal bestyrelsen på banen. Der er tro på at frivillige kan sætte noget i gang. Hvis der er under 8 elever til SFO klub vil der ikke blive oprettet et tilbud, men eleverne bliver tilbudt at gå i almindelig SFO. Ledelse arbejder videre.
6.	Rundgang på skolen - Orientering og drøftelser. - Indskolingens område og faglokaler - Ønsker til renovering. - Hjælp fra forældre. Til punktet er afsat 45 min.	Kontoret har ønske om en ny dør med vindue i – for at byde gæster velkommen. Der er mange ønsker til renovering, reparation og nyanskaffelser, fx gardiner i mellemtrinnet, kaffemaskine i personalerummet.
7.	Principper for skole-hjem-samarbejdet - Anden behandling af udkast. Se bilag. Til punktet er afsat 15 min.	Bestyrelsen synes, det er godt og overskueligt det, der er lavet. Det vil være godt at opslag på Aula, får en udløbsdato – tilføjes princip. Det skal give mening og der skal skelnes mellem opslag og beskeder. Der er sat opslagstavle op på gangen lige overfor Makerspace. Den kan bruges til opslag om en masse der ikke vedrører skolegang men derimod foreninger og lignende. På temamødet med deltagelse af skolebestyrelsen og lærere skal principperne drøftes. Dot under meddelelsesbog – introduktion til brug af meddelelsesbog. Der tilføjes et opmærksomhedspunkt på betaling – alle skal kunne og have råd til at deltage. Arrangementer behøver ikke være store, men kan være af et par timers varighed og handle om fx rundbold. Så kort og præcist som muligt. Principper skal være så enkle og overskuelige som muligt. De

		enkelte principper skal bruges og uddeles til forældre i forskellige sammenhænge/kontekster. Principperne er værktøj for lærere. Der skal findes en vej i kommunikationen til forældre – hvor meget skal det fylde og hvordan får vi formidlet det essentielle i principperne. Videre drøftelse på næste møde. Her fastlægges dato for fællesmøde.
8.	Principper for lektier - Anden behandling af udkast. Se bilag. Til punktet er afsat 15 min.	Udsættes til næste møde.
9.	Trafik polititik på Tingstrup skole - Drøftelse og beslutning. Se bilag. Til punktet er afsat 10 min.	Udsættes til næste møde.
10.	Godkendelse af referatet fra dette møde - Til punktet er afsat 5 min.	Godkendt.
11.	Eventuelt og evaluering - Til punktet er afsat 5 min.	Ledelsen skal være nysgerrig på: - Forældre har henvendt sig; der mangler personale når børn hentes i SFO. Der må ikke blive hentet kl. 13.30 fordi der er frugt, men der spises stadig frugt kl. 14. - Der er ikke voksne til stede på legepladsen når børnene er ude at lege. Ledelsen vil rigtig gerne vide, hvornår det sker så der kan handles på det.
12.	Ønsker til punkter til kommende møder – næste møde 15. december. - Til punktet er afsat 5 min.	- Julefrokost; hver deltager medbringer drikkevarer og en gave.

Referatet udsendes til mødedeltagere via opslagstavlen på Aula og bliver lagt ud på hjemmesiden efter mødet.